



Człowiek – najlepsza inwestycja!

Projekt „Wydź naprzeciw pracodawcy” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Formularz zgłoszeniowy – umowa			
Projekt: „Wydź naprzeciw pracodawcy”, nr projektu: POKL.06.01.01-30-022/11, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VI, Działanie 6.1, Poddziałanie 6.1.1.			
DANE PERSONALNE			
Imię (imiona)			
Nazwisko			
PESEL		NIP	
Wykształcenie	Brak		
	Podstawowe		
	Gimnazjalne		
	Ponadgimnazjalne		
	Pomaturalne		
Wyższe			
ADRES ZAMELDOWANIA			
Miejscowość		Ulica	
Nr domu		Nr lokalu	
Województwo		Powiat	
Gmina			
Kod pocztowy		Poczta	
Obszar zamieszkania	miejski		wiejski
Telefon komórkowy lub stacjonarny			
Adres e-mail			
ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż zameldowania)			
Miejscowość		Ulica	
Nr domu		Nr lokalu	
Województwo		Powiat	
Kod pocztowy		Poczta	
URZĄD SKARBOWY			
Miejscowość		Ulica	
Nr domu		Nr lokalu	
Województwo		Powiat	
Kod pocztowy		Poczta	
Czy adres zgłoszony w US jest zgodny z adresem zameldowania?	tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>		
INFORMACJE DODATKOWE			
Nr konta bankowego, nazwa banku			
Kasa chorych			
Sytuacja na rynku pracy	Bezrobotny/a zarejestrowany/a w urzędzie pracy <input type="checkbox"/>		
	w tym osoba długotrwale bezrobotna (powyżej 12 miesięcy) <input type="checkbox"/>		
	Osoba nieaktywna zawodowo (niezarejestrowana w urzędzie pracy) <input type="checkbox"/>		
	w tym osoba ucząca się lub kształcąca <input type="checkbox"/>		
	w tym kobieta powracająca lub wchodząca po raz pierwszy na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dzieci <input type="checkbox"/>		
w tym osoba, której stosunek o pracę wygasł/ został rozwiązany z przyczyn nie dotyczących pracownika w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy przed dniem przystąpienia do projektu <input type="checkbox"/>			
Opieka nad dzieckiem do lat 7 lub opieka nad osobą zależną	tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>		



Człowiek – najlepsza inwestycja!

Projekt „Wydź naprzeciw pracodawcy” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Czy ma Pan/i orzeczenie o niepełnosprawności?	tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	Czy ma Pan/i orzeczenie o niezdolności do pracy?	tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>
Czy ma Pan/i ustalone prawo do renty?	tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	Czy ma Pan/i ustalone prawo do emerytury?	tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>

Potwierdzam zgodność ze stanem faktycznym danych zawartych w Formularzu zgłoszeniowym-umowie i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych pracownikom Europejskiej Grupy Doradczej Sp. z o.o. pracującym przy realizacji Projektu „Wydź naprzeciw pracodawcy” zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dnia 29.08.1997, z późn. zmianami.
Jednocześnie deklaruję dobrowolnie wolę udziału w Projekcie, jeśli zostanie zakwalifikowany/a.

..... miejscowość i data czytelny podpis kandydata/ki

Decyzja rekrutacyjna*	
Data rozpoczęcia udziału w projekcie	
Data zakończenia udziału w projekcie	
Zakończenie udziału osoby we wsparciu zgodnie z zaplanowaną ścieżką uczestnictwa	
Powód wycofania się z proponowanej formy wsparcia	
Kandydat/ka spełnia wymogi kwalifikacyjne/nie spełnia wymogów kwalifikacyjnych warunkujących uczestnictwo w projekcie.	
..... data podpis osoby przyjmującej formularz
Spełnione kryteria strategiczne dot. rekrutacji*: <input type="checkbox"/> Zamieszkanie w gminach wiejskich i miejsko-wiejskich (10pkt.) <input type="checkbox"/> Orzeczony stopień niepełnosprawności (20pkt.) <input type="checkbox"/> Płeć – Kobieta (20pkt.)	
Łącznie:/50pkt. podpis Specjalisty ds. promocji i rekrutacji
*wypełnia Beneficjent projektu	

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Wydź naprzeciw pracodawcy”**

I. Postanowienia Ogólne

1. W regulaminie określone są zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Wydź naprzeciw pracodawcy” realizowanym przez Europejską Grupę Doradczą Sp. z o.o.
2. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie, Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy.
3. Projekt realizowany jest w terminie od 01.01.2012 r. do 31.03.2013 r.
4. Projekt swym zasięgiem obejmuje województwo wielkopolskie, powiaty: chodzieski, czarnkowsko-trzcianecki, gnieźnieński, gostyński, jarociński, kolski, koniński, m. Konin, krotoszyński, ostrowski, pleszewski, rawicki, słupecki, szamotulski, średzki, turecki, wągrowiecki, wrzesiński, złotowski.
5. Biuro Projektu znajduje się w Kaliszu, ul. M. Konopnickiej 2-4, 62-800 Kalisz

II. Cele projektu

1. Celem projektu jest podjęcie zatrudnienia przez minimum 48 osób pozostających bez zatrudnienia w wieku 15-24 lata do końca marca 2013r poprzez podniesienie poziomu zdolności do zatrudnienia oraz aktywności zawodowej 120 osób pozostających bez zatrudnienia. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację programu aktywizacji zawodowej (indywidualne doradztwo zawodowe, szkolenia zawodowe, grupowe doradztwo zawodowe, staże dla 50% BO).
2. Osiągnięcie celów ma zostać zrealizowane poprzez:
 - a) udział w Indywidualnym doradztwie zawodowym (2 godziny zegarowe/ osobę),
 - b) przygotowanie Indywidualnych Planów Działania dla każdego uczestnika objętego wsparciem,
 - c) udział w szkoleniach zawodowych (120 godzin lekcyjnych/ osobę),
 - d) udział w grupowym doradztwie zawodowym (24 godziny lekcyjne/ osobę),
 - e) staże dla 50% BO (3 m-c/osobę)
3. Udział w projekcie jest bezpłatny i współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

III. Rekrutacja

1. Rekrutacja rozpoczyna się wraz z akcją promocyjną projektu od stycznia 2012r.
2. W projekcie mogą uczestniczyć osoby, które w chwili przystąpienia do projektu spełniają łącznie następujące kryteria:



Człowiek – najlepsza inwestycja!

Projekt „Wyjdź naprzeciw pracodawcy” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- wiek 15-24 lata
 - osoby pozostające bez zatrudnienia,
 - osoby zamieszkałe (zgodnie z Kodeksem Cywilnym) na terenie województwa wielkopolskiego w następujących powiatach: chodzieskim, czarnkowsko-trzcianeckim, gnieźnieńskim, gostyńskim, jarocińskim, kolskim, konińskim, m. Konin, krotoszyńskim, ostrowskim, pleszewskim, rawickim, słupeckim, szamotulskim, średzkim, tureckim, wągrowieckim, wrzesińskim, złotowskim.
 - są zdolne i wyrażają chęć oraz gotowość do podjęcia zatrudnienia w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy.
- 3. W projekcie **nie mogą** uczestniczyć:
 - osoby będące uczniami/słuchaczami/studentami pobierającymi naukę w trybie dziennym,
 - osoby zarejestrowane i opłacające składki w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
- 4. Osoby zgłaszające się do udziału w Projekcie powinny dostarczyć w momencie zgłoszenia następujące dokumenty:
 - wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy wraz z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
 - deklarację uczestnictwa w projekcie,
 - zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - oświadczenie o swojej sytuacji na rynku pracy,
 - test badający motywację uczestnika.

W/w dokumenty rekrutacyjne są dostępne na stronie internetowej www.czasnaaktywnosc.pl w Biurze Projektu w Kaliszu na ul. M. Konopnickiej 2-4, 62-800 Kalisz.
- 5. Decyzja o zakwalifikowaniu danej osoby do udziału w Projekcie zostanie podjęta na podstawie spełnienia kryteriów rekrutacyjnych określonych w pkt. III pkt. 2 Regulaminu, wyników testu badającego motywację danej osoby oraz rozmowy telefonicznej z doradcą zawodowym (członkiem Komisji Rekrutacyjnej).
- 6. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób cykliczny. Przed rozpoczęciem każdej grupy szkoleniowej Komisja rekrutacyjna dokona ostatecznego wyboru osób do projektu. W sytuacji większej liczby zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa.
- 7. Osoby będą informowane o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie telefonicznie, mailowo lub listownie.
- 8. Uczestnik może, z ważnych przyczyn osobistych zrezygnować z udziału w projekcie, w ciągu 5 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie. Rezygnację należy złożyć pisemnie, na wzorze Oświadczenia o rezygnacji z uczestniczenia w projekcie, udostępnionym na stronie projektu www.czasnaaktywnosc.pl oraz w Biurze Projektu w Kaliszu. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
- 9. W przypadku rezygnacji z własnej winy po rozpoczęciu udziału w projekcie uczestnik zobowiązuje się do zwrotu kosztów swojego uczestnictwa. Wyliczone proporcjonalnie koszty udziału zobowiązują się zwrócić w terminie 14 dni od dnia rezygnacji na wskazane przez realizatora konto bankowe. Przerwanie udziału w projekcie z powodu: podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, choroby potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim, wyjątkowych zdarzeń losowych (np. śmierć najbliższej rodziny, rozwód) nie powoduje konieczności zwrotu kosztów.

IV. Świadczenia dodatkowe dla uczestników

1. Stypendium szkoleniowe, w wysokości 5,93 zł brutto brutto za każdą godzinę uczestniczenia w szkoleniach zawodowych, wypłacane po zakończeniu udziału w w/w szkoleniach, na podstawie podpisanych list obecności.
2. Zwrot kosztów dojazdu na zajęcia indywidualnego doradztwa zawodowego, szkolenia zawodowe, grupowe doradztwo zawodowe oraz w trakcie odbywania stażu dokonywany jest na podstawie przedłożonego wniosku o zwrot wraz z jednym biletem potwierdzającym koszt przejazdu na danej trasie/kserokopia dowodu rejestracyjnego.
3. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 oraz osobami zależnymi w trakcie szkoleń zawodowych, grupowego doradztwa zawodowego oraz uczestnictwa w stażu wypłacany będzie na podstawie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami.
4. Obiady i catering w trakcie szkoleń zawodowych oraz grupowego doradztwa zawodowego.
5. Materiały dydaktyczne na szkolenia zawodowe oraz grupowe doradztwo zawodowe.
6. Dla 50% BO zapewnione zostaną staże w przedsiębiorstwach. Decyzja o zakwalifikowaniu uczestnika na staż zostanie podjęta na podstawie wyników egzaminu przeprowadzanego na zakończenie szkoleń zawodowych oraz opinii doradcy zawodowego podjętej na podstawie indywidualnego oraz grupowego doradztwa zawodowego.

V. Obowiązki uczestnika projektu

1. Osoby zakwalifikowane do projektu zobowiązują się uczestniczyć w min. 80% czasu zajęć, potwierdzając swoją obecność podpisami na liście obecności.
2. Uczestnicy projektu zobowiązują się do przedstawienia kserokopii umowy o pracę/umowy cywilno - prawnej w przypadku podjęcia zatrudnienia w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia stosunku pracy.

VI. Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta/ Realizatora projektu w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i przepisy kodeksu cywilnego.
2. Powyższy regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania i obowiązuje przez okres realizacji projektu.

.....
miejsce i data

.....
czytelny podpis